UAB „Vilniaus viešasis transportas“ supaprastinto atviro konkurso būdu ketina vykdyti

„**PROGRAMINĖS ĮRANGOS“**

pirkimą

Teikiame pirkimo sąlygų projektą svarstymui

Pasiūlymus ir pastabas UAB „Vilniaus viešasis transportas“ dėl šio pirkimo sąlygų projekto galima pateikti raštu žemiau nurodytais kontaktais iki **2016 m. kovo mėn. 6 d. 10:00 val.**

Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgalioti palaikyti:

1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 4749, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;

2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyresnysis pirkimų vadybininkas Dainius Voveris, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4773, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas [dainius.voveris@vilniausvt.lt](mailto:dainius.voveris@vilniausvt.lt).

TVIRTINU

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Technikos direktorius

Juozapas Grabys

201\_-\_\_-\_\_

PRITARTA

UAB „Vilniaus viešasis transportas“

Viešųjų pirkimų komisijos

201\_-\_\_-\_\_ posėdžio protokolu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PROGRAMINĖS ĮRANGOS**

**PIRKIMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU**

**SĄLYGOS**

**TURINYS**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. BENDROSIOS NUOSTATOS | 2 psl. |
| 2. PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI | 2 psl. |
| 3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI | 2 psl. |
| 4. ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE | 7 psl. |
| 5. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS | 7 psl. |
| 6. PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI |  |
| 9 psl. |
| 7. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI | 9 psl. |
| 8. VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA | 10 psl. |
| 9. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS |  |
| 10 psl. |
| 10. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS | 12 psl. |
| 11. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES ESMINĖS SĄLYGOS |  |
| 12 psl. |
| 12. PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA | 15 psl. |
| 13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS | 15 psl. |
|  |  |
| **PRIEDAI:** |  |
| 1. TECHNINĖ SPECIFIKACIJA | 16 psl. |
| 2. PASIŪLYMO FORMA | 20 psl. |
| 3. TIEKĖJO DEKLARACIJA | 25 psl. |

BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Perkančioji organizacija – UAB „Vilniaus viešasis transportas“, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, įmonės kodas 302683277 (toliau – Perkančioji organizacija). Perkančioji organizacija yra pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) mokėtoja – PVM mokėtojo kodas LT100006468313.

1.2. Viešasis pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas), Perkančiosios organizacijos generalinio direktoriaus 2015 m. sausio 5 d. įsakymu Nr. V-2(1.12) patvirtintomis Supaprastintų viešųjų pirkimų taisyklėmis (toliau – Taisyklės), paskelbtomis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (toliau – CVP IS) bei Perkančiosios organizacijos tinklalapyje (www.vilniausviesasistransportas.lt), Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu (toliau – Civilinis kodeksas), kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiomis pirkimo sąlygomis. Pagrindinės Vartojamos sąvokos apibrėžtos Viešųjų pirkimų įstatyme ir Taisyklėse.

1.3. Pirkimo tikslas – supaprastinto atviro konkurso būdu parinkti tiekėją, kuris pagal sudarytą pirkimo sutartį (toliau – sutartis) Perkančiajai organizacijai parduotų programinę įrangą **(BVPŽ kodas: 48624000-8 „Asmeninių kompiuterių (PC) operacinių sistemų programinės įrangos paketai“)**.

1.4. Viešąjį pirkimą (toliau – pirkimas) atlieka Perkančiosios organizacijos Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija).

1.5. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt). Pirkimo dokumentai (pirkimo sąlygos, jų paaiškinimai, patikslinimai, papildymai, pakeitimai) skelbiami CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) kartu su skelbimu apie pirkimą ir papildomai skelbiami Perkančiosios organizacijos tinklalapyje ([www.vilniausviesasistransprotas.lt](http://www.vilniausviesasistransprotas.lt)).

1.6. Programinės įrangos pirkimo sąlygų projektas 2016 m. \_\_\_\_\_\_\_ \_\_ d. buvo paskelbtas Centriniame viešųjų pirkimų portale (www.cvpp.lt, Nr. \_\_\_\_\_\_) ir Perkančiosios organizacijos tinklapyje (www.vilniausviesasistransportas.lt).

1.6. Pirkimas vykdomas elektroniniu būdu CVP IS priemonėmis. Perkančioji organizacija neteikia tiekėjams pirkimo dokumentų popierinio varianto. Tiekėjai turėtų atidžiai stebėti CVP IS talpinamus pirkimo dokumentų paaiškinimus bei papildymus.

1.7. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų. Priimant sprendimus dėl pirkimo sąlygų, vadovaujamasi racionalumo principu.

1.8. Pirkime gali dalyvauti kiekvienas ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė – galintis pasiūlyti ar siūlantis prekes, paslaugas ar darbus (toliau – tiekėjas, dalyvis).

1.9. Įgalioti asmenys palaikyti tiesioginį ryšį su tiekėjais yra:

1.9.1. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus viršininkas Linas Želvys, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 208 kab., tel. (8 5) 279 4708, faksas (8 5) 234 1935, el. paštas: linas.zelvys@vilniausvt.lt;

1.9.2. UAB „Vilniaus viešasis transportas“ Pirkimų skyriaus vyresnysis pirkimų vadybininkas Dainius Voveris, Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius, 102 kab., tel. (8 5) 239 4773, faksas (8 5) 239 4749, el. paštas dainius.voveris@vilniausvt.lt.

PIRKIMO OBJEKTAS IR REIKALAVIMAI PASIŪLYMO TURINIUI

2.1. Pirkimo objektas – programinė įranga (toliau – prekės).

2.2. Pirkimas į dalis neskaidomas.

2.3. Perkamų prekių savybės ir reikalavimai apibūdinti pirkimo sąlygų 1 priede „Programinės įrangos techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija). Jeigu Specifikacijoje nurodomas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkreti kilmė ar gamyba, gali būti pateikiamas lygiavertis objektas nurodytajam.

2.4. Tiekėjas turi suteikti prieigas naudotis prekėmis ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

2.5. Atsiskaitymas už prekes skaidomas į 3 (tris) lygias dalis:

2.5.1. 1-ąją dalį Perkančioji organizacija tiekėjui sumokės per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, tiekėjui suteikus prieigas naudotis prekėmis ir Perkančiosios organizacijos atstovui prekių priėmimo-perdavimo akte parašu patvirtinus apie prekių gavimą (priėmimą);

2.5.2. 2-oji dalis apmokama per 60 kalendorinių dienų, praėjus 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

2.5.3 3-oji dalis apmokama per 60 kalendorinių dienų, praėjus 24 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjai, dalyvaujantys pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus:

| Eil. Nr. | Minimalūs kvalifikaciniai reikalavimai tiekėjui | Dokumentai ir informacija, kuriuos turi pateikti tiekėjai, siekiantys įrodyti, kad jų kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus |
| --- | --- | --- |
| 3.1.1. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, vadovas ar ūkinės bendrijos tikrasis narys (nariai), turintis (turintys) teisę juridinio asmens vardu sudaryti sandorį, ir buhalteris (buhalteriai) ar kitas (kiti) asmuo (asmenys), turintis (turintys) teisę surašyti ir pasirašyti tiekėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo ir dėl tiekėjo (juridinio asmens) per pastaruosius 5 metus nebuvo priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, už kyšininkavimą, tarpininko kyšininkavimą, papirkimą, sukčiavimą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, mokesčių nesumokėjimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, nusikalstamu būdu gauto turto įgijimą ar realizavimą, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimą, dėl kitų valstybių tiekėjų nėra priimtas ir įsiteisėjęs apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2004 m. kovo 31 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2004/18/EB dėl viešojo darbų, prekių ir paslaugų pirkimo sutarčių sudarymo tvarkos derinimo 45 straipsnio 1 dalyje išvardytuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus. | Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma, ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.  Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti \*.adoc formatu.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas. |
| 3.1.2. | Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, arba tiekėjo, kuris yra juridinis asmuo, dalyvis (fizinis asmuo), turintis balsų daugumą juridinio asmens dalyvių susirinkime, neturi neišnykusio ar nepanaikinto teistumo už nusikalstamą bankrotą. | 1) Išrašai iš teismų sprendimų, jei tokie yra, ar Informatikos ir ryšių departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos išduota pažyma ar valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar jiems tolygus šalies, kurioje registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotas dokumentas, liudijantis, kad nėra nurodytų pažeidimų.  Jeigu pateikiamas dokumentas yra išduotas elektronine forma, tiekėjas privalo jį pateikti \*.adoc formatu.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau kaip 90 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.  2) Laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti, kad juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo) (nurodant fizinio asmens vardą, pavardę), turi balsų daugumą (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime.  Jei tiekėjas neteikia 1) ir 2) punktuose nurodytų dokumentų, turi būti pateikta laisvos formos tiekėjo deklaracija, patvirtinanti vieną iš šių sąlygų: 1) kad balsų daugumos (50 proc. + 1 balsas) juridinio asmens dalyvių susirinkime neturi nei vienas juridinio asmens dalyvis (fizinis asmuo), arba 2) kad balsų daugumą turintis dalyvis yra juridinis asmuo. |
| 3.1.3. | Tiekėjas turi būti įvykdęs įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu pagal šalies, kurioje jis registruotas, ar šalies, kurioje yra perkančioji organizacija, reikalavimus. Tiekėjas laikomas įvykdžiusiu įsipareigojimus, susijusius su mokesčių, įskaitant socialinio draudimo įmokas, mokėjimu, jeigu jo neįvykdytų įsipareigojimų suma yra mažesnė kaip 50 eurų. | 1) Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos teritorinės valstybinės mokesčių inspekcijos arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotas dokumentas, patvirtinantis jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis, ar šalies, kurioje registruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduota pažyma.  2) Lietuvos Respublikoje registruotas tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, pateikia Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių ir kitų Valstybinio socialinio draudimo fondo įstaigų, susijusių su Valstybinio socialinio draudimo fondo administravimu arba valstybės įmonės Registrų centro Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis.  Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti šio kvalifikacijos reikalavime nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.  Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra įregistruotas tiekėjas, kompetentingos valstybės institucijos išduotą pažymą.  Nurodyti dokumentai turi būti išduoti ne anksčiau kaip 60 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentai išduoti anksčiau, tačiau jų galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, tokie dokumentai yra priimtini. |
| 3.1.4. | Tiekėjas nebankrutuojantis (nebankrutavęs), nelikviduojamas,su kreditoriais nesudaręs taikos sutarties (tiekėjo ir kreditorių susitarimas tęsti tiekėjo veiklą, kai tiekėjas prisiima tam tikrus įsipareigojimus, o kreditoriai sutinka savo reikalavimus atidėti, sumažinti ar atsisakyti), nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos, arba jo padėtis pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus nėra tokia pati ar panaši. | 1) Tiekėjas, kuris yra fizinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, pateikia Valstybės įmonės Registrų centro išduotą išrašą ar šios įmonės Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka išduotą dokumentą, patvirtinantį jungtinius kompetentingų institucijų tvarkomus duomenis nurodytoms aplinkybėms įrodyti, arba teismo išduotą išrašą iš teismo sprendimo, jei toks yra.  Jeigu tiekėjas yra juridinis asmuo, registruotas Lietuvos Respublikoje, iš jo nereikalaujama pateikti aukščiau nurodytų dokumentų. Perkančioji organizacija tikrina paskutinės pasiūlymų pateikimo termino dienos, nurodytos skelbime apie pirkimą, duomenis.  Kitos valstybės tiekėjas pateikia šalies, kurioje yra registruotas tiekėjas, ar šalies, iš kurios jis atvyko, kompetentingos teismo ar viešojo administravimo institucijos išduotą pažymą.  Nurodytas dokumentas turi būti išduotas ne anksčiau nei 180 dienų iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Jei dokumentas išduotas anksčiau, tačiau jo galiojimo terminas ilgesnis nei pasiūlymų pateikimo terminas, toks dokumentas yra priimtinas.  2) Tiekėjo deklaracija (pirkimo sąlygų 3 priede pateikiamas tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys), kad tiekėjas su kreditoriais nėra sudaręs taikos sutarties, nesustabdęs ar neapribojęs savo veiklos. |
| 3.1.5. | Tiekėjas turi būti siūlomų prekių gamintojas arba turi būti gamintojo įgaliotas prekes parduoti, įdiegti. | Tiekėjas turi pateikti galiojančius sertifikatus, įgaliojimus arba lygiaverčius dokumentus, įrodančius jo teisę parduoti ir prižiūrėti arba platinti arba diegti gamintojo prekes. |

3.2. Pastabos:

3.2.1. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų;

3.2.2. Perkančioji organizacija pripažįsta kitose valstybėse išduotus lygiaverčius minimalius kvalifikacijos reikalavimus įrodančius dokumentus;

3.2.3. jeigu tiekėjas dėl pateisinamų priežasčių negali pateikti Perkančiosios organizacijos reikalaujamų dokumentų, jis turi teisę vietoje jų pateikti kitus Perkančiajai organizacijai priimtinus dokumentus ar informaciją, kurie patvirtintų, kad tiekėjo kvalifikacija atitinka keliamus reikalavimus;

3.2.4. jeigu tiekėjas negali pateikti pirkimo sąlygose nurodytų dokumentų, nes atitinkamoje šalyje tokie dokumentai neišduodami arba toje šalyje išduodami dokumentai neapima visų pirkimo sąlygose keliamų klausimų, jie gali būti pakeisti priesaikos deklaracija arba šalyse, kuriose ji netaikoma, – oficialia tiekėjo deklaracija, kurią jis yra pateikęs kompetentingai teisinei arba administracinei institucijai, notarui arba kompetentingai profesinei ar prekybos organizacijai savo kilmės šalyje arba šalyje, iš kurios jis atvyko;

3.2.5. užsienio valstybių tiekėjų kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai legalizuojami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 30 d. nutarimu Nr. 1079 „Dėl dokumentų legalizavimo ir tvirtinimo pažyma (Apostille) tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 1961 m. spalio 5 d. Hagos konvencija dėl užsienio valstybėse išduotų dokumentų legalizavimo panaikinimo, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo ir (ar) tvirtinimo žymos (Apostille).

3.3. Tiekėjas turi atitikti visus 3.1.1 – 3.1.5 punktuose nustatytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.4. Jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių pirkimo sąlygų 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3 ir 3.1.4 punktuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti kiekvienas ūkio subjektų grupės narys atskirai, o šių pirkimo sąlygų 3.1.5 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus turi atitikti bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.5. Perkančioji organizacija reikalauja, kad tiekėjas savo pasiūlyme nurodytų, kokius subtiekėjus ir kokiai pirkimo daliai (apimtis pinigine išraiška ir dalis procentais) atlikti jis ketina pasitelkti. Šis reikalavimas nekeičia pagrindinio tiekėjo atsakomybės dėl numatomos sudaryti sutarties įvykdymo. Tiekėjas kartu su pasiūlymu privalo pateikti subtiekėjų sutikimą dalyvauti pirkime. Kiekvienas subtiekėjas turi atitikti 3.1.5 punkte nustatytus kvalifikacijos reikalavimus toje veiklos srityje, kurioje vykdys sutartį.

3.6. Tiekėjas gali remtis kitų ūkio subjektų pajėgumais, neatsižvelgiant į tai, kokio teisinio pobūdžio yra jų ryšiai. Šiuo atveju tiekėjas privalo įrodyti Perkančiajai organizacijai, kad vykdant sutartį tie ištekliai jam bus prieinami. Tam įrodyti tiekėjas turi pateikti pirkimo sutarčių ar kitų dokumentų nuorašus, kurie patvirtintų, kad tiekėjui kitų ūkio subjektų ištekliai bus prieinami per visą sutartinių įsipareigojimų vykdymo laikotarpį. Tokiomis pačiomis sąlygomis ūkio subjektų grupė gali remtis ūkio subjektų grupės dalyvių arba kitų ūkio subjektų pajėgumais.

3.7. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, reikiamus visų ūkio subjektų grupės narių kvalifikaciją įrodančius dokumentus teikia tik ūkio subjektas, atstovaujantis ūkio subjektų grupei ir rengiantis bendrą pasiūlymą.

3.8. Pasiūlyme turi būti tiekėjo, ūkio subjektų grupės narių, jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, subtiekėjų reikalaujamus kvalifikacijos kriterijus pagrindžiantys dokumentai.

3.9. Tiekėjų kvalifikacijos vertinimo tvarka – bus tikrinama kiekvieno tiekėjo kvalifikacija, ar tiekėjas atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus minimalius kvalifikacinius reikalavimus.

3.10. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytų reikalavimų atitikimą jis patiekė melagingą informaciją, kurią Perkančioji organizacija gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis.

ŪKIO SUBJEKTŲ GRUPĖS DALYVAVIMAS PIRKIMO PROCEDŪROSE

4.1. Pasiūlymą gali pateikti ūkio subjektų grupė. Ūkio subjektų grupė, teikianti bendrą pasiūlymą, privalo pateikti jungtinės veiklos sutartį.

4.2. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant su Perkančiąja organizacija numatomą sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis bendroje sutarties vertėje. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidariąją visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių Perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo Perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir kam teikti su pasiūlymo vertinimu susijusią informaciją).

4.3. Perkančioji organizacija nereikalauja, kad, ūkio subjektų grupės pateiktą pasiūlymą pripažinus geriausiu ir pasiūlius sudaryti pirkimo sutartį, ši ūkio subjektų grupė įgytų tam tikrą teisinę formą.

PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

5.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis pirkimo sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam sutarties įvykdymui.

5.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas tik elektroninėmis priemonėmis, naudojant CVP IS, pasiekiamoje adresu https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/. Pasiūlymai, pateikti popierinėje formoje arba ne Perkančiosios organizacijos nurodytomis elektroninėmis priemonėmis, bus atmesti kaip neatitinkantys pirkimo dokumentų reikalavimų.

5.3. Elektroninėmis priemonėmis pasiūlymus gali teikti tiktai CVP IS (https://pirkimai.eviesiejipirkimai.lt/) registruoti tiekėjai. Registracija CVP IS yra nemokama.

5.4. Pasiūlymas privalo būti pasirašytas saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu Lietuvos Respublikos elektroninio parašo įstatymo nustatytus reikalavimus. **Jei pasiūlymą elektroniniu parašu patvirtina ne tiekėjo vadovas, kartu su pasiūlymu turi būti pateiktas įgaliojimas kitam asmeniui, suteikiantis jam teisę pasiūlymą pasirašyti elektroniniu parašu**.

5.5. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, privalo siūlyti visą Prekių kiekį, kaip nurodyta Specifikacijoje.

5.6. Visi dokumentai, patvirtinantys tiekėjų kvalifikacijos atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, kiti pasiūlyme pateikiami dokumentai turi būti pateikti elektronine forma, t. y. elektroninėmis priemonėmis tiesiogiai suformuoti dokumentai arba skaitmeninės dokumentų kopijos pateikiami prijungiant („prisegant“) juos prie pasiūlymo. Pateikiami dokumentai ar skaitmeninės dokumentų kopijos turi būti prieinami naudojant nediskriminuojančius, visuotinai prieinamus duomenų failų formatus (pvz.: \*.pdf, \*.jpg, \*.doc ir kt.).

5.7. Pateikiant dokumentus elektronine forma, t. y. tiesiogiai suformuojant elektroninėmis priemonėmis arba pateikiant skaitmenines dokumentų kopijas, ir pasiūlymą pasirašant saugiu elektroniniu parašu yra deklaruojama, kad dokumentų elektroninės formos arba dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros. Perkančioji organizacija pasilieka sau teisę prašyti dokumentų originalų.

5.8. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių kalba, laikantis pirkimo sąlygose išdėstytų reikalavimų pasiūlymo pateikimo struktūrai, turiniui ir formai. Jei atitinkami dokumentai yra išduoti kita kalba, tiekėjas privalo pateikti jų vertimą į lietuvių kalbą. Vertimas turi būti patvirtintas vertėjo parašu. Siūlomų prekių dokumentai, kaip nurodyta 5.12.5 punkte, gali būti pateikti originalia anglų kalba, kartu neteikiant jų vertimo į lietuvių kalbą.

5.9. Tiekėjas (fizinis ar juridinis asmuo) gali pateikti Perkančiajai organizacijai tik vieną pasiūlymą, nepriklausomai nuo to, ar teikiant pasiūlymą jis bus atskiras tiekėjas, ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis). Bet kuris fizinis ar juridinis asmuo, teikdamas pasiūlymą kaip atskiras tiekėjas ar ūkio subjektų grupės dalyvis (jungtinės veiklos sutarties šalis), kitame pasiūlyme nebegali būti subtiekėjas. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.

5.10. Perkančioji organizacija neleidžia pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.

5.11. Tiekėjas savo pasiūlymą CVP IS privalo parengti CVP IS pasiūlymo lango eilutėje „Prisegti dokumentai“ pateikdamas užpildytą pasiūlymo formą ir kitus reikalaujamus dokumentus.

5.12. Pasiūlymą sudaro tiekėjo pateiktų duomenų ir dokumentų elektroninėje formoje CVP IS priemonėmis visuma:

5.12.1. užpildytas pasiūlymas pagal **2 priedą** **„Pasiūlymo forma“**;

5.12.2. tiekėjo kvalifikaciją įrodantys dokumentai;

5.12.3. įgaliojimas ar kitas dokumentas, pvz., pareigybės aprašymas, suteikiantis teisę pasirašyti tiekėjo pasiūlymą, tiekėjo deklaraciją ir / ar kitus dokumentus (taikoma, kai pasiūlymą CVP IS galiojančiu saugiu elektroniniu parašu patvirtina ne įmonės vadovas, o kitas asmuo);

5.12.4. jungtinės veiklos sutarties kopija, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

5.12.5. siūlomų prekių atitikimą Specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodantys dokumentai (prekių funkcijų, veikimo ir pan. aprašymai);

5.12.6. kiti pasiūlymo priedai ir reikalingi dokumentai ar medžiaga.

5.13. Pasiūlymo kaina ir prekių įkainiai turi būti pateikiami pasiūlymo dokumentuose – pasiūlymo formoje (2 priede). Tiekėjo pateiktame pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedo pasiūlymo formą, nenurodžius pasiūlymo kainos arba bent 1 (vienos) prekės įkainio, Perkančioji organizacija tiekėjo pasiūlymą atmes. Tiekėjui nepateikus pasiūlymo, parengto pagal 2 priedo pasiūlymo formą, Perkančioji organizacija vertins, kad tiekėjas pasiūlymo nepatiekė.

5.14. Pasiūlyme nurodoma galutinė pasiūlymo kaina ir prekių įkainiai turi būti apskaičiuoti ir išreikšti taip, kaip nurodyta 2 priede. Apskaičiuojant kainą turi būti atsižvelgta į perkamų prekių kiekį, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, į Specifikacijos reikalavimus, į sutarties esminėse sąlygose numatytą atsiskaitymo už parduotas prekes terminą bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą ir prekių įkainius turi būti įskaičiuotos visos išlaidos ir mokesčiai, kiti sutartyje nurodyti kaštai (įskaitant 3 metų prekių palaikymo išlaidas ir t. t.) ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM. Pasiūlymo formoje galutinė pasiūlymo kaina ir siūlomos prekių įkainiai turi būti skaičiuojami tikslumo lygiu iki kainos šimtųjų dalių, t. y. ne daugiau nei du skaičiai po kablelio. **Galutinė pasiūlymo kaina su PVM turi būti nurodyta ir žodžiais.**

5.15. PVM mokesčiai turi būti nurodomi atskirai. Ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai privalo į galutinę pasiūlymo kainą ir Prekės įkainį įskaičiuoti visus privalomus mokesčius, išskyrus Lietuvoje taikomą PVM. Jeigu PVM suma nenurodoma, turi būti nurodytos priežastys, kodėl PVM netaikomas (pvz.: neapmokestinama, 0 proc. PVM tarifas ir t. t.). Jei pasiūlymą teikia ne Lietuvos Respublikoje registruoti tiekėjai, kainas jie pateikia be PVM, **užpildydami 2 priedą**.

5.16. Tiekėjas, teikdamas pasiūlymą, turi nurodyti, kuri tiekėjo pateikiama informacija (pasiūlymo dalis (-ys)) yra konfidenciali. Tiekėjo pasiūlyme nurodoma konficenciali infomacija turi atitikti Viešųjų pirkimų įstatymo ir Civilinio kodekso reikalavimams. Dalyvių reikalavimu, Perkančioji organizacija turi juos supažindinti su kitų dalyvių pasiūlymais, išskyrus tą informaciją, kurią dalyviai nurodė kaip konfidencialią. Taip pat, vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymo 18 str. 11 dalimi, Perkančioji organizacija privalo paskelbti laimėjusio tiekėjo pasiūlymą CVP IS. **Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, elektroniniame pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti pateikta atskiru failu. Tiekėjas failo pavadinime nurodo „konfidencialu“ arba ant kiekvieno pasiūlymo lapo, kuriame yra konfidenciali informacija, lapo pradžioje, viršutinės paraštės dešinėje pusėje paryškintomis raidėmis rašo žodį „Konfidencialu“.** Konfidencialiais negali būti laikoma pasiūlyme nurodyti subtiekėjai (jei tokie yra), galutinė pasiūlymo kaina, taip pat kita informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka turi būti skelbiama arba kitokiu būdu viešai prieinama visuomenei. Perkančioji organizacija gali kreiptis į tiekėją prašydama pagrįsti informacijos konfidencialumą, jeigu tiekėjas pasiūlymo formoje nepagrindė informacijos konfidencialumo.

5.17. **Elektroninis pasiūlymas CVP IS priemonėmis turi būti pateiktas iki 2016 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ d. 10 val. 00 min. Lietuvos laiku.** Vėliau gautas elektroninis pasiūlymas nenagrinėjamas. Tiekėjui CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašius, Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis patvirtina, kad tiekėjo pasiūlymas yra gautas ir nurodo gavimo dieną, valandą ir minutę.

5.18. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 kalendorinių dienų nuo paskutinės pasiūlymų pateikimo dienos, šią dieną įskaičiuojant į pasiūlymų galiojimo laikotarpį, t. y. ne trumpiau nei iki 2016 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ d. imtinai. Jei pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose. Jei pasiūlyme nurodytas trumpesnis jo galiojimo terminas, pasiūlymas bus atmestas.

5.19. Perkančioji organizacija turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą Perkančioji organizacija paskelbia Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka – patikslindama skelbimą CVP IS ir pranešdama CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prie pirkimo prisijungusiems tiekėjams.

5.20. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Norėdamas atšaukti arba pakeisti pasiūlymą, tiekėjas CVP IS pasiūlymo lange spaudžia „Atsiimti pasiūlymą”. Norėdamas vėl pateikti atšauktą ir pakeistą pasiūlymą, tiekėjas turi jį pateikti iš naujo. Suėjus pasiūlymų pateikimo terminui atšaukti ar pakeisti pasiūlymo nebus galima.

5.21. Tiekėjas prisiima visus kaštus, susijusius su pasiūlymo rengimu ir įteikimu. Perkančioji organizacija nėra atsakinga ar įpareigota dėl šių kaštų. Perkančioji organizacija neatsakys ir neprisiims šių išlaidų, nepriklausomai nuo to, kaip vyktų ir baigtųsi pirkimas. Perkančioji organizacija neatsako už elektros tiekimo, CVP IS sutrikimus ar už pavėluotai gautą pasiūlymą.

PASIŪLYMŲ GALIOJIMO UŽTIKRINIMO IR PIRKIMO SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO REIKALAVIMAI

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja kartu su pasiūlymu pateikti pasiūlymo galiojimo užtikrinimo.

6.2. Perkančioji organizacija reikalauja, kad sutarties sąlygų įvykdymas būtų užtikrinamas netesybomis pagal pirkimo sąlygose pateiktų esminių sutarties sąlygų reikalavimus.

PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAI, PATIKSLINIMAI, PAKEITIMAI

7.1. Perkančiosios organizacijos ir tiekėjų paklausimai ir atsakymai vieni kitiems, atliekant viešųjų pirkimų procedūras, turi būti lietuvių kalba. Perkančioji organizacija visus gautus klausimus ir visus atsakymus į juos, visus kitus pirkimo sąlygų paaiškinimus ir patikslinimus skelbs CVP IS, kur yra skelbiami visi šio pirkimo dokumentai.

7.2. Bet kokia informacija, pirkimo sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas Perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomas tik CVP IS susirašinėjimo priemonėmis.

7.3. Perkančioji organizacija atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas, jeigu prašymas gautas ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.4. Perkančioji organizacija į gautą prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas atsako ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo jo gavimo dienos. Perkančioji organizacija, CVP IS susirašinėjimo priemonėmis atsakydama tiekėjui, kartu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis siunčia paaiškinimus ir visiems kitiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, bet nenurodo, iš ko gavo prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas. Atsakymas siunčiamas taip, kad prie pirkimo CVP IS prisijungę tiekėjai jį gautų ne vėliau nei likus 2 (dvi) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.5. Jei Perkančioji organizacija nespėja parengti atsakymo į prašymą paaiškinti pirkimo sąlygas ir CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiųsti jo prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir paskelbti CVP IS ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į paaiškinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą.

7.6. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, Perkančioji organizacija savo iniciatyva turi teisę paaiškinti (patikslinti) pirkimo sąlygas. Perkančioji organizacija tokius paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

7.7. Jeigu Perkančioji organizacija negali pirkimo sąlygų paaiškinimų (patikslinimų) pateikti taip, kad visi prisijungę tiekėjai juos gautų ne vėliau nei likus 2 (dviem) darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos, Perkančioji organizacija pasiūlymų pateikimo terminą pratęsia protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į šiuos paaiškinimus (patikslinimus) ir tinkamai parengti pasiūlymus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą – pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų paaiškinimus (patikslinimus) CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.8. Tuo atveju, kai patikslinant pirkimo sąlygas, reikia patikslinti ir pirkimo skelbimą, Perkančioji organizacija atitinkamai patikslina skelbimą apie pirkimą ir paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą ir, jei reikia, pratęsia pasiūlymų pateikimo terminą protingumo kriterijų atitinkančiam terminui, per kurį tiekėjai, rengdami pasiūlymus, galėtų atsižvelgti į patikslinimus. Apie pasiūlymų pateikimo termino pratęsimą Perkančioji organizacija CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams, pranešimą apie tai patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai, bei paskelbia skelbimą apie pirkimo skelbimo patikslinimą. Paskelbus skelbimą apie pirkimo sąlygų patikslinimą, Perkančioji organizacija pirkimo sąlygų pirkimo sąlygų patikslinimus CVP IS susirašinėjimo priemonėmis išsiunčia visiems prie pirkimo CVP IS prisijungusiems tiekėjams ir patalpina CVP IS, ten pat, kur skelbiami ir pirkimo dokumentai.

7.9. Perkančioji organizacija, atsakydama į tiekėjų prašymus paaiškinti pirkimo sąlygas, paaiškindama ar patikslindama pirkimo dokumentus, garantuoja užtikrinti tiekėjų anonimiškumą, t. y. užtikrina, kad tiekėjas nesužinotų kitų pirkimo procedūrose dalyvaujančių tiekėjų pavadinimų ir kitų rekvizitų.

7.10. Perkančioji organizacija nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

VOKŲ SU PASIŪLYMAIS ATPLĖŠIMO PROCEDŪRA

8.1. Pradinis susipažinimas su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais vyks Perkančiosios organizacijos Komisijos posėdyje **2016 m. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ d. 10 val. 00 min.** Lietuvos laiku adresu Žolyno g. 15, LT-10209 Vilniuje, posėdžių salėje – 200 kab. II aukšte.

8.2. Pradinio susipažinimo su elektroninėmis priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje turi teisę dalyvauti visi pasiūlymus pateikę dalyviai arba jų įgalioti atstovai, taip pat viešuosius pirkimus kontroliuojančių institucijų atstovai. Prieš prasidedant šiai procedūrai Komisijai turi būti pateiktas teisės aktų reikalavimus atitinkantis įgaliojimas dalyvauti šioje procedūroje. Įgaliojimas nereikalingas, kai vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvauja:

8.2.1. pasiūlymą pateikęs fizinis asmuo;

8.2.2. pasiūlymą pateikusio juridinio asmens vadovas;

8.2.3. pasiūlymą pateikusios ūkio subjektų grupės nariai (jungtinės veiklos sutarties šalys): fiziniai asmenys bei juridinių asmenų vadovai.

8.3. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje dalyvaujantiems dalyviams ar jų įgaliotiems atstovams skelbiama:

8.3.1. pasiūlymą pateikusio tiekėjo pavadinimas;

8.3.2. nurodyta pasiūlymo galutinė kaina (2 priedo kaina (c)) ir pranešama, ar pasiūlymas pateiktas Perkančiosios organizacijos nurodytomis priemonėmis. Ši informacija pateikiama ir posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją pareiškusiems, pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Tuo atveju, kai pasiūlymo formoje nurodyta skaičiais išreikšta galutinė pasiūlymo kaina su PVM neatitinka žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymo kainos su PVM, teisinga laikoma žodžiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina su PVM.

8.4. Kiekvienas pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais procedūroje dalyvaujantis dalyvis ar jo įgaliotas atstovas turi teisę asmeniškai susipažinti su viešai perskaityta informacija, tačiau supažindindama su šia informacija, Perkančioji organizacija negali atskleisti tiekėjo pasiūlyme esančios konfidencialios informacijos, kurią nurodė tiekėjas.

8.5. Vokų su pasiūlymais atplėšimo procedūroje paskelbta informacija pateikiama ir pasiūlymus pateikusiems, bet posėdyje nedalyvavusiems, tačiau pageidavimą gauti informaciją CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu pareiškusiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams. Bent vienam pasiūlymą pateikusiam tiekėjui pateikus rašytinį prašymą, Perkančioji organizacija visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams ne ilgiau nei per 3 (tris) darbo dienas CVP IS susirašinėjimo priemonėmis raštu praneša šią informaciją apie visus pateiktus pasiūlymus:

8.5.1. pasiūlymus pateikusių dalyvių pavadinimai;

8.5.2. pateiktų pasiūlymų žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos su PVM;

8.5.3. ar pasiūlymai pateikti Perkančiosios organizacijos nurodytomis CVP IS priemonėmis.

TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS TIKRINIMAS, PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS, VERTINIMAS IR PALYGINIMAS, PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

9.1. Dalyvių kvalifikacijos duomenys, pateikti pasiūlymai ir pasiūlytos kainos nagrinėjami konfidencialiai, dalyviams arba jų atstovams nedalyvaujant.

9.2. Komisija tikrina tiekėjų atitiktį pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, vertindama dalyvių pateiktus kvalifikaciją įrodančius dokumentus ir duomenis. Jeigu Komisija nustato, kad tiekėjo pateikti kvalifikacijos duomenys yra neišsamūs arba netikslūs, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis prašyti tiekėjo juos papildyti arba paaiškinti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Jeigu Perkančiosios organizacijos prašymu tiekėjas nepatikslina pateiktų netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją, Perkančioji organizacija tokį pasiūlymą atmeta.

9.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo atitikties pirkimo sąlygose nustatytiems minimaliems kvalifikacijos reikalavimams. Perkančioji organizacija kiekvienam iš jų nedelsdama, bet ne vėliau nei per 3 (tris) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis praneša apie šio patikrinimo rezultatus, pagrįsdama priimtus sprendimus. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacija atitinka Perkančiosios organizacijos keliamus minimalius kvalifikacijos reikalavimus.

9.4. Jeigu Komisija, tikrindama pasiūlymą ir jo pateikimą nustato, kad dalyvis patiekė netikslius, neišsamius pirkimo dokumentuose nurodytus kartu su pasiūlymu teikiamus dokumentus: tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutartį, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, arba šių dokumentų nepatiekė, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti dalyvio patikslinti, papildyti arba pateikti šiuos dokumentus per Perkančiosios organizacijos nustatytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 (trys) darbo dienos nuo prašymo išsiuntimo iš Perkančiosios organizacijos dienos. Jei dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą nepatikslina, nepapildo ar nepateikia pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, šio dalyvio pasiūlymas atmetamas.

9.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis paprašyti tiekėjų per jos nurodytą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pradinio susipažinimo su CVP IS priemonėmis gautais pasiūlymais posėdžio metu užfiksuotos galutinės pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsisakyti galutinės pasiūlymo kainos sudedamųjų dalių arba papildyti galutinę pasiūlymo kainą naujomis dalimis. Jei tiekėjas per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo, jo pasiūlymas laikomas neatitinkančiu pirkimo sąlygose nustatytų reikalavimų ir yra atmetamas.

9.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža pasiūlymo kaina, Perkančioji organizacija privalo raštu CVP IS susirašinėjimo priemonėmis dalyvio paprašyti per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalų kainų sudėtinių dalių pagrindimą. Perkančioji organizacija turi įvertinti riziką, ar dalyvis, kurio pasiūlyme nurodyta neįprastai maža kaina, sugebės tinkamai įvykdyti sutartį, bei užtikrinti, kad nebūtų sudaromos sąlygos konkurencijos iškraipymui. Komisija, vertindama, ar dalyvio pateiktame pasiūlyme nurodytos pasiūlymo kainos yra neįprastai mažos, palygina dalyvio pasiūlyme nurodytas kainas su rinkoje esančiomis kainomis bei su kitų dalyvių pasiūlymuose nurodytomis kainomis. Jei dalyvis kainų nepagrindžia, jos pasiūlymas atmetamas.

9.7. Kvalifikacijos duomenų patikslinimus, pasiūlymo turinio paaiškinimus, pasiūlyme nurodytų aritmetinių klaidų pataisymus, pirkimo dokumentuose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, patikslinimus ir papildymus arba pačius dokumentus, jei jų nebuvo pateikę, patikslinimus ir papildymus dalyviai Perkančiajai organizacijai siunčia CVP IS susirašinėjo priemonėmis.

9.8. Neatlygintinai prieinami duomenys (pirkimo sąlygų 3.1.3, 3.1.4 punktai) apie dalyvių (juridinių asmenų) kvalifikaciją bus užfiksuoti ir išsaugomi paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną bei bus laikomi aktualiais. Vėliau paaiškėjus, jog dalyvio (juridinio asmens) kvalifikacija pagal neatlygintinai prieinamus duomenis paskutinę pasiūlymų pateikimo dieną neatitiko pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, Perkančioji organizacija iki viešojo pirkimo-pardavimo sutarties sudarymo tokio dalyvio pasiūlymą atmes kaip neatitinkantį kvalifikacijos reikalavimų.

9.9. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Perkančiajai organizacijai paprašius, tiekėjai privalo per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą ir nurodytu būdu pateikti papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

9.10. Pasiūlymas atmetamas, jeigu:

9.10.1. tiekėjas pasiūlymą (pasiūlymo dokumentus, pvz.: kvalifikacijos dokumentus, tiekėjo įgaliojimą asmeniui pasirašyti pasiūlymą ir t. t.), ar jo dalį patiekė ne CVP IS priemonėmis;

9.10.2. dalyvis neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų minimalių kvalifikacijos reikalavimų ir Perkančiosios organizacijos prašymu per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą raštu CVP IS priemonėmis nepatikslino netikslių ar neišsamių duomenų apie savo kvalifikaciją;

9.10.3. Perkančioji organizacija nustatys, kad dalyvis apie nustatytų kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patiekė melagingą informaciją;

9.10.4. dalyvis pasiūlymo dokumentų nepatvirtino saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu teisės aktų reikalavimus;

9.10.5. pasiūlymas ir / ar jo pateikimas neatitinka pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų;

9.10.6. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą neištaiso pastebėtų aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškina pasiūlymo;

9.10.7. visų dalyvių, kurių pasiūlymai neatmesti dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlytos per didelės, Perkančiajai organizacijai nepriimtinos, kainos;

9.10.8. dalyvis per Perkančiosios organizacijos nustatytą terminą, kaip nurodyta 9.4 punkte, nepatikslino, nepapildė ar nepatiekė Pirkimo sąlygose nurodytų kartu su pasiūlymu teikiamų dokumentų: tiekėjo įgaliojimo asmeniui pasirašyti pasiūlymą ar jungtinės veiklos sutarties, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;

9.10.9. dalyvis patiekė daugiau nei vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės narys dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus;

9.10.10. pateiktame pasiūlyme nurodyta galutinė pasiūlymo kaina yra neįprastai maža ir Perkančiajai organizacijai pareikalavus dalyvis nepateikia tinkamų šio kainos pagrįstumo įrodymų;

9.10.11. dalyvis pasiūlyme, parengtame pagal 2 priedą, nenurodė galutinės pasiūlymo kainos arba bent 1 (vienos) prekės įkainio arba visai nepatiekė pagal 2 priedą parengto pasiūlymo;

9.10.12. dalyvio siūlomos prekės neatitinka Specifikacijos reikalavimų.

9.11. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas nedelsiant, ne ilgiau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

9.12. Perkančiosios organizacijos neatmesti pasiūlymai bus vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų. Vertinamos bus žodžiais nurodytos galutinės pasiūlymų kainos eurais su PVM (2 priedo „Pasiūlymo forma” kaina (c)). Jeigu galutinė pasiūlymo kaina nebus nurodyta žodžiais, vertinama bus skaičiais nurodyta galutinė pasiūlymo kaina. Jei tiekėjui PVM netaikomas, tai vertinant pasiūlymą, prie jo pasiūlytos kainos tik vertinimo tikslais bus priskaičiuotas PVM. Jeigu pasiūlymuose kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos eurais vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 2 dalies 19 punkto nuostatomis.

9.13. Pasiūlymai bus lyginami pagal galutinių pasiūlymo kainų su PVM šimtąsias kainos dalis, apvalinant reikšmes pagal aritmetikos taisykles, t. y. teisiškai reikšmingi bus ne daugiau nei du skaičiai po kablelio.

10. PASIŪLYMŲ EILĖS IR LAIMĖTOJO NUSTATYMAS

10.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę bei laimėjusį pasiūlymą ir priima sprendimą sudaryti Prekių pirkimo sutartį, t. y.:

10.1.1. dalyviai pasiūlymų eilėje surašomi jų pateiktuose pasiūlymuose nurodytų kainų didėjimo tvarka. Pirmuoju pasiūlymų eilėje įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymo kaina su PVM yra mažiausia. Jeigu keliuose pateiktuose pasiūlymuose galutinės pasiūlymų kainos yra vienodos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesniu į šią eilę įrašomas dalyvis, kurio pasiūlymas elektroninėmis CVP IS priemonėmis pateiktas anksčiau. Pasiūlymų eilė nenustatoma, jei buvo gautas tik vienas pasiūlymas;

10.1.2. laimėjusiu dalyviu pripažįstamas dalyvis, kurio pasiūlymas yra pirmasis pasiūlymų eilėje;

11.1.3. Komisija priima sprendimą pirkimo sutartį sudaryti su laimetoju.

10.2. Perkančioji organizacija nedelsdama, ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas nuo Komisijos sprendimo priėmimo, suinteresuotiems dalyviams praneša apie priimtą sprendimą sudaryti sutartį ir nurodo sudarytą pasiūlymų eilę, laimėjusį pasiūlymą, tikslų sutarties sudarymo atidėjimo terminą, o dalyviui, kurio pasiūlymas neįrašytas į pasiūlymų eilę, – ir jo pasiūlymo atmetimo priežastis.

11. PERKANČIOSIOS ORGANIZACIJOS SIŪLOMOS ŠALIMS PASIRAŠYTI PIRKIMO SUTARTIES ESMINĖS SĄLYGOS

11.1. Nugalėtoju paskelbtas dalyvis privalo pasirašyti sutartį per Perkančiosios organizacijos nurodytą terminą. Terminas sutarčiai pasirašyti gali būti nustatomas atskiru pranešimu arba nurodomas pranešime apie laimėjusį pasiūlymą.

11.2. Jeigu dalyvis, kuriam buvo pasiūlyta sudaryti sutartį, raštu atsisako ją sudaryti arba iki Perkančiosios organizacijos nurodyto laiko dalyvis nepasirašo sutarties, arba atsisako sudaryti sutartį pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti sutartį. Tokiu atveju Perkančioji organizacija siūlo sudaryti sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal nustatytą pasiūlymų eilę yra pirmas po dalyvio, atsisakiusio sudaryti sutartį.

11.3. Sudaroma sutartis turi atitikti laimėjusio dalyvio pasiūlymą ir šias pirkimo sąlygas.

11.4. Sutarties esminės sąlygos yra privalomos konkurso dalyviams ir sudarant sutartį su laimėtoju nebus keičiamos. Sutartis bus sudaroma vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Viešųjų pirkimų įstatyme įtvirtintomis nuostatomis. Sutarties projektą teikia tiekėjas, kurio pasiūlymas paskelbiamas laimėjusiu ir kuris pakviečiamas sudaryti sutartį.

11.5. Sutarties valiuta – eurai. Jeigu laimėtojo pasiūlyme kainos nurodytos kita valiuta, jos bus perskaičiuojamos ir sutartyje nurodomos eurais vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 24 straipsnio 2 dalies 19 punkto nuostatomis.

11.6. Prekių įkainiai be PVM nurodyti sutartyje. Prekių įkainiai be PVM yra galutiniai, nekintami, neindeksuojami ir negali būti keičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties kaina be PVM jokiais atvejais nebus didinama. Sutartyje numatytų tiekėjo įsipareigojimų vykdymo kaštų padidėjimas nesuteiks tiekėjui teisės pakeisti prekių kitomis, pakeisti prekių kokybę, pakeisti prekių naudojimosi prieigos pateikimo terminą ir pan., taip pat šiuo pagrindu sustabdyti sutarties vykdymą ar atsisakyti sutarties.

11.7. Šalys sutaria, kad jei iki prekių perdavimo Perkančiajai organizacijai dienos (tiekėjo sąskaitos faktūros pateikimo Perkančiajai organizacijai dienos) imtinai Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pasikeistų prekėms taikomas PVM dydis, tai tiekėjas už Perkančiajai organizacijai parduotas prekes sąskaitą faktūrą išrašys prekėms taikydamas naująjį PVM dydį.

11.8. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo ar bendro kainų lygio kitimo prekių įkainiai ir sutarties kainos peskaičiuojamos nebus.

11.9. Atsiskaitymas už prekes skaidomas į 3 (tris) lygias dalis:

11.9.1. 1-ąją dalį Perkančioji organizacija tiekėjui sumokės per 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos, tiekėjui suteikus prieigas naudotis prekėmis ir Perkančiosios organizacijos atstovui prekių priėmimo-perdavimo akte parašu patvirtinus apie prekių gavimą (priėmimą);

11.9.2. 2-oji dalis apmokama per 60 kalendorinių dienų, praėjus 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos;

11.9.3 3-oji dalis apmokama per 60 kalendorinių dienų, praėjus 24 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

11.10. Tiekėjas turi suteikti prieigas naudotis prekėmis ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.

11.11. Nuosavybės teisė į prekes Perkančiajai organizacijai pereina praėjus 36 mėn. nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Perkančioji organizacija priima prekes, jei jos atitinka sutartyje nustatytus reikalavimus, yra tinkamai pateiktos bei įvykdyti kiti sutartyje nustatyti tiekėjo įsipareigojimai.

11.12. Tiekėjas be papildomo mokesčio prekėms suteikia 3 metų palaikymą: siunčia naujausias prekių versijas, prekių saugumo papildymus, informaciją ir pagalbą apie prekes internete, nemokamą pagalbos liniją telefonu Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (lietuvių kalba). Perkančioji organizacija dėl prekių palaikymo 3 metus negalės patirti jokių papildomų išlaidų.

11.13. Tiekėjas įsipareigoja:

11.13.1. nuosekliai vykdyti sutartį, nustatytu terminu ir sąlygomis pateikti prekių naudojimosi prieigas sutartyje nurodytomis sąlygomis ir būdu bei atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje;

11.13.2. pateikti prekes, atitinkančias sutartyje nurodytas prekių savybes ir reikalavimus;

11.13.3. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

11.14. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

11.14.1. priimti tiekėjo pateiktas prekes, jeigu jos atitinka pirkimo dokumentų, tiekėjo pasiūlymo ir sutarties reikalavimus bei kitus prekėms taikomus privalomus kokybės reikalavimus;

11.14.2.sutartyje nurodytais terminais sumokėti tiekėjui už jo tinkamai pateiktas, reikalavimus atitinkančias, prekes sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

11.14.3. nedelsiant informuoti tiekėją apie pastebėtus prekių veikimo nesklandumus;

11.14.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus sutartyje.

11.15. Perkančioji organizacija, uždelsusi atsiskaityti už parduotas prekes sutartyje nustatytu terminu, tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau nei 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM). Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

11.16. Tiekėjas, uždelsęs pateikti prekių naudojimosi prieigas Perkančiajai organizacijai ilgiau nei 5 (penkias) darbo dienas nuo sutartyje nustatyto termino pabaigos, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, nuo sekančios dienos už kiekvieną uždelstą dieną moka 50,00 (penkiasdešimties) eurų baudą.

11.17. Jei tiekėjas prekių palaikymo laikotarpiu nevykdo sutarties reikalavimų arba atsisako tai atlikti, Perkančiajai organizacijai pareikalavus, moka vienkartinę 30 (trisdešimties) eurų baudą.

11.18. Netesybų sumokėjimas neatleidžia sutarties šalių nuo pareigos vykdyti sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

11.19. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už parduotas prekes, tiekėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

11.20. Šalių sudaryta ir pasirašyta sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną.

11.21. Sutartis baigiasi:

11.21.1. pasibaigus prekių prieigos pateikimo laikotarpiui (30 kalendorinių dienų nuo sutarties įsigaliojimo dienos) ir kai šalys tinkamai įvykdo visas iš sutarties kylančias prievoles;

11.21.2. kai sutarties šalys sutaria sutartį nutraukti arba sutartis nutraukiama įstatymu ar kitais numatytais atvejais.

11.22. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su prekių palaikymu, garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

11.23. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: *[surašyti pasiūlyme nurodytus subtiekėjus, jeigu tokių nėra parašyti žodį „nėra“]*.

11.24. Subtiekėjų keitimas vietomis tarp sutartyje numatytų subtiekėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam sutartyje numatytam subtiekėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekėjams ir tik gavus Perkančiosioso rganizacijos sutikimą.

11.25. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekėjų pasitelkimas arba sutartyje numatytų subtiekėjų atsisakymas galimas tik gavus Perkančiosios organizacijos sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

11.25.1. sutartyje numatytas subtiekėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

11.25.2. subtiekėjas tiekėjui atsisako atlikti jam sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.

11.26. Sutarties *11.24 ir 11.25* punktuose nurodytais atvejais Perkančiajai organizacijai pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekėjas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik tiekėjui gavus Perkančiosios organizacijos sutikimą.

11.27. Sutarties *11.24 ir 11.25* punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekėjas privalo Perkančiajai organizacijai pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekėjams.

11.28. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

11.29. Jei kuri nors sutarties šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal sutartį, ji pažeidžia sutartį.

11.30. Vienai sutarties šaliai pažeidus sutartį, nukentėjusioji šalis turi teisę:

11.30.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;

11.30.2. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;

11.30.3. nutraukti sutartį;

11.30.4. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11.31. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu vienos iš šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) kalendorinių dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

11.32. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.32.1. kai tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.32.2. kai keičiasi tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam sutarties įvykdymui;

11.32.3. kai tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

11.32.4. kai tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;

11.32.5. kai tiekėjas sudaro subtiekimo sutartį be Perkančiosios organizacijos sutikimo;

11.32.6. jei tiekėjas sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia sutarties sąlygas;

11.32.7. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti sutartį.

11.33. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį prieš terminą šiais atvejais:

11.33.1. kai Perkančioji organizacija nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;

11.33.2. kai Perkančioji organizacija bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11.34. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnį nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina sutarties pažeidimų, sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.

11.35. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

11.36. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios sutarties ar susijusį su šia sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Perkančiosios organizacijos buveinės vietą.

11.37. Jokie šios sutarties sąlygų pakeitimai negalioja, jeigu jie nėra padaryti raštu ir pasirašyti abiejų šalių ar jų vardu bei patvirtinti antspaudais. Terminas „pakeitimas“ apima bet kokius pakeitimus, papildymus, išbraukimus, nesvarbu, kaip jie būtų atlikti.

132 PRETENZIJŲ IR GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

12.1. Pretenzijos pateikiamos ir ginčai nagrinėjami Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Tiekėjo teisės ginčyti Perkančiosios organizacijos veiksmus ar priimtus sprendimus reglamentuotos Viešųjų pirkimų įstatymo V skyriuje.

13. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13.1. Pirkimo procedūros, kurios neapibrėžtos šiose pirkimo sąlygose, vykdomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo bei poįstatyminių teisės aktų nuostatomis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas Jurij Komarov

**Programinės įrangos**

**pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų**

**1 priedas**

### PROGRAMINĖS ĮRANGOS

**TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. PIRKIMO OBJEKTAS

1.1. Pirkimo objektas – programinė įranga (toliau – prekės).

1.2. Perkamomoms prekėms privalo būti suteikiamas neterminuotas naudojimosi laikotarpis, t. y. Perkančioji organizacija, įsigijusi prekes turi turėti galimybę jomis naudotis neribotą laiką be jokių papildomų mokesčių ir išlaidų (neįskaitant prekių palaikymo).

1.3. Tiekėjas prekėms privalo suteikti 3 metų palaikymą: siųsti naujausias prekių versijas, prekių saugumo papildymus, informaciją ir pagalbą apie prekes internete, nemokamą pagalbos liniją telefonu. Perkančioji organizacija dėl prekių palaikymo 3 metus negalės patirti jokių papildomų išlaidų. Išlaidas, skirtas prekių palaikymui, tiekėjas privalo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

1.4. Siūlomos prekės privalo užtikrinti tarpusavio suderinamumą.

1.5. Siūlomos prekės privalo užtikrinti suderinamumą su „Microsoft“ programine įranga paremtais infrastruktūriniais tinklo („Microsoft Windows Server 2003“, „Microsoft Windows Server 2008“) sprendimais.

2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

2.1. Programinė įranga, užtikrinanti  įmonės darbuotojų komandinio darbo organizavimą ir darbo efektyvumo gerinimą (SharePointSvr arba lygiavertė)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklis** | **Reikalaujama reikšmė** | **Perkamas kiekis (vnt. licencijų)** |
| Funkcionalumo reikalavimai | Turi būti:  -          galimybė vienu metu dirbti keliems asmenims su vienu ir tuo pačiu dokumentu (redaguoti);  -          kurti komandų tinklalapius;  -          kurti asmenims užduotis;  -          integracija su Microsoft Exchange Server, Microsoft SQL Server, Microsoft Lync Server, Microsoft Project Server duomenų saugojimas reliacinėje duomenų bazėje. | 1 |
| Licencijavimo tipas | Licencijuojama pagal fizinių serverių skaičių (angl. per Server) |
| Diegimas | Turi būti prieinami keli diegimo  scenarijai:  „Single server“ su „built –in“ duomenų baze instaliacija;  „single- server farm“ instaliacija;  „multiple - server farm“ instaliacija. |
| Reikalavimai procesoriui | Ne mažiau 64-bit, 4 cores |
| Operatyviosios atminties palaikymas | Ne mažiau 8GB |
| Operacinė sistema | Windows Server  2008/2008R2/2012/2012R2  SQL Server 2008 R2 Service Pack 1/2012 |
| Vartotojo sąsaja | Programinė įranga turi palaikyti ir užtikrinti daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (anglų kalba privaloma). |
| Licencijos tipas | 3-jų metų laikotarpyje  turi turėti  galimybę  gauti naujausias produkto versijas be papildomo mokesčio. |

2.2. Programinė įranga, skirta duomenų bazių kūrimui, valdymui  ir  turinti  bazinį duomenų analizės funkcionalumą, licencijuojama per procesoriaus branduolių skaičių (angl. „per core“) (SQLSvrStdCore arba lygiavertė)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklis** | **Reikalaujama reikšmė** | **Perkamas kiekis (vnt. licencijų)** |
| Funkcionalumo reikalavimai | Programinė įranga, skirta duomenų bazių kūrimui, valdymui  ir  turinti  bazinį duomenų analizės funkcionalumą, licencijuojama per procesoriaus branduolių skaičių ( angl. „per core“). Užklausų vykdymas per ODBC arba OLE DB. Duomenų iš kitų šaltinių naudojimas (DTS). Duomenų replikavimas tarp serverių realiame laike (on-line). Automatinis sistemos adaptavimas prie besikeičiančių užklausų ir duomenų. Ataskaitų valdymo ir informavimo tarnybos. Analitinės informacijos (kubų) valdymo ir formavimo tarnybos. Duomenų pakrovimo ir transformacijos iš kitų duomenų šaltinių tarnybos. Tiesioginė integracija su vartotojų produktyvumo aplikacijomis. Aukšto prieinamumo duomenų bazių atspindys tarp skirtingų serverių. Duomenų gavybos (angl. data mining) technologijų palaikymas.  Programinė įranga turi užtikrinti  greitą ir lengvą informacijos paiešką, nepriklausomai nuo jos formato ar buvimo vietos. | 2 |
| Licencijavimo tipas | Licencijuojama pagal branduolių skaičių (angl. per Core) |
| Valdymo galimybės | Grafinė konsolė serveryje arba nutolusioje darbo vietoje, komandinės eilutės komandomis |  |
| Atsarginių kopijų naudojimas | Kopijavimo / atstatymo galimybės nestabdant sistemos, atstatymo į nurodyto laiko momento būseną galimybė |
| Palaikomų branduolių kiekis | Ne mažiau 2 |
| Operatyviosios atminties palaikymas | Ne mažiau 64GB |
| Blokinių (angl. cluster) palaikymas | Ne mažiau kaip 2 blokinio narių (angl. 2-node cluster) palaikymas |
| Operacinė sistema | Windows Server  2008/2008R2/2012/2012R2 |
| Vartotojo sąsaja | Programinė įranga turi palaikyti ir užtikrinti daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (anglų kalba privaloma). |
| Licencijos tipas | 3-jų metų laikotarpyje turi turėti galimybę gauti naujausias produkto versijas be papildomo mokesčio. |

2.3. Serverio opercacinė sistema (WinSvrStd arba lygiavertė)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklis** | **Reikalaujama reikšmė** | **Perkamas kiekis (vnt. licencijų)** |
| Funkcionalumo reikalavimai | Failų serverio palaikymas. Naudotojų duomenų bazės (Active Directory) palaikymas. Skaitmeninių sertifikatų serviso palaikymas. Terminalinės aplinkos serviso palaikymas. Dokumentų (turinio) teisių valdymo serviso palaikymas. Bylų klasifikavimo servisas. Hipervizorius turi būti operacinės sistemos sudėtyje. Turi palaikyti bendrų užduočių grupavimą (clustering), trečiųjų šalių programas sukurtas ir veikiančias .NET v3.5 aplinkoje.  Turi būti sertifikacijos sistema įvairioms tvarkyklėms, dirbančioms su tarnybinės stoties operacine sistema.  Intelektualiųjų kortelių (smart cards) naudojimo autentifikacija ir palaikymas operacinėje sistemoje. Duomenų šifravimas fizinėse laikmenose. Atskirų bylų šifravimas. Turi būti gamintojo patvirtinimas, jog operacinė sistema palaiko SSTP, Kerberos v5 Authentication, L2TP/IPSec standartus, tiesiogiai susijusius su saugumu.  Turi būti suteikta licencinė teisė naudoti ne mažiau kaip 2 virtualias tarnybines stotis su ta pačia programine įranga 2 fizinių procesorių tarnybinėje stotyje. | 1 |
| Licencijavimo tipas | Licencijuojama pagal fizinių procesorių skaičių (angl. per Procesor) |
| Palaikomų procesorių kiekis | Ne mažiau 2 |
| Operatyviosios atminties palaikymas | Ne mažiau  512 Mb |
| Reikalavimai procesoriui | Ne mažiau 1.4 GHz 64-bit |
| Licencijos tipas | 3-jų metų laikotarpyje turi turėti galimybę gauti naujausias produkto versijas be papildomo mokesčio. |

2.4. Programinės įrangos kūrimo įrankių programų rinkinys (VSProwMSDN arba lygiavertė)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Rodiklis** | **Reikalaujama reikšmė** | **Perkamas kiekis (vnt. licencijų)** |
| Funkcionalumo reikalavimai | Profesionalūs programavimo įrankiai ir paslaugos.  Turi būti:  -          Code Metrics  -          Graphics Debugging  -          Browser Link  -          Static Code Analysis  -          Performance and Diagnostics Hub  -          Debugger  -          Windows Simulator  -          Windows Phone Emulator  -          Extensible Testing Framework  -          CodeLens  -          Peek Definition  -          Refactoring  -          Extensible Environment  -          Multi-Targeting  -          Model Resource Viewer  -          Blend  -          JavaScript and jQuery Support  -          Web-based Test Execution  -          Agile Portfolio Management  -          Backlog Management  -          Sprint Planning  -          Virtual environment setup & teardown  -          Provision environment from template  -          Checkpoint environment  -          Web-based Test Execution and Test Case Management | 1 |
| Licencijavimo tipas | Licencijuojama pagal darbo vietą |
| Reikalavimai procesoriui | Ne mažiau 1,6 Ghz |
| Operatyviosios atminties palaikymas | Ne mažiau 1 GB |
| Operacinė sistema | Windows Server  2008R2/2012/2012R2  Windows 7 SP1/8/8.1/10 |
| Vartotojo sąsaja | Programinė įranga turi palaikyti ir užtikrinti daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (anglų kalba privaloma) |
| Licencijos tipas | 3-jų metų laikotarpyje turi turėti galimybę gauti naujausias produkto versijas be papildomo mokesčio. |

**Programinės įrangos**

**pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų**

**2 priedas**

**PASIŪLYMO FORMA**

**PROGRAMINĖS ĮRANGOS**

**PIRKIMO SUPAPRASTINTO ATVIRO KONKURSO BŪDU**

**PASIŪLYMAS**

2016-\_\_-\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Tiekėjo pavadinimas ir kodas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių pavadinimus)* |  |
| Tiekėjo adresas  *(jei pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų grupės partnerių adresus)* |  |
| Įgalioto asmens vardas ir pavardė |  |
| Telefono numeris |  |
| Fakso numeris |  |
| E. pašto adresas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Subtiekėjo pavadinimas ir adresas |  |
| Subtiekėjo tiekiamos prekės |  |
| Sutarties dalis (apimtis pinigine išraiška, dalis procentais), kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus |  |

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. supaprastinto atviro konkurso skelbiamos apklausos būdu skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka*;*
2. kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mūsų pasiūlymo kaina:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Prekės pavadinimas** | **Mato vnt.** | **Kiekis** | **Prekės mato vieneto įkainis be PVM** | **Viso prekės kiekio kaina be PVM** |
| 1. | Programinė įranga, užtikrinanti  įmonės darbuotojų komandinio darbo organizavimą ir darbo efektyvumo gerinimą  *(įrašyti siūlomos prekės pavadinimą, gamintoją)* | vnt. licencijų | 1 |  |  |
| 2. | Programinė įranga, skirta duomenų bazių kūrimui, valdymui  ir  turinti  bazinį duomenų analizės funkcionalumą, licencijuojama per procesoriaus branduolių skaičių (angl. „per core“)  *(įrašyti siūlomos prekės pavadinimą, gamintoją)* | vnt. licencijų | 2 |  |  |
| 3. | Serverio operacinė sistema  *(įrašyti siūlomos prekės pavadinimą, gamintoją)* | vnt. licencijų | 1 |  |  |
| 4. | Programinės įrangos kūrimo įrankių programų rinkinys  *(įrašyti siūlomos prekės pavadinimą, gamintoją)* | vnt. licencijų | 1 |  |  |
| *(a)* | **Pasiūlymo kaina be PVM** | | | |  |
| *(b) = (a) \* 0,\_\_* | **PVM (\_\_ proc.)** | | | |  |
| *(c) = (a) + (b)* | **Galutinė pasiūlymo kaina su PVM** | | | |  |

**Galutinė pasiūlymo kaina su PVM (kaina (c)) .................. eurai (žodžiais.......................................)**

*Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo bendrą kainą be PVM ir priežastis, dėl kurių PVM nemoka*

Apskaičiuojant pasiūlymo kainą atsižvelgta į perkamų prekių kiekį, į pasiūlymo kainos sudėtines dalis, pirkimo sąlygų techninės specifikacijos reikalavimus, į sutarties esminėse sąlygose numatytą atsiskaitymo už parduotas prekes terminą bei į visus kitus šio viešojo pirkimo dokumentų reikalavimus. Į galutinę pasiūlymo kainą ir prekių įkainius įskaičiuotos visos išlaidos išlaidos ir mokesčiai, kiti sutartyje nurodyti kaštai (įskaitant 3 metų prekių palaikymo išlaidas ir t. t.) ir visa galima rizika, susijusi su rinkos kainų svyravimais, ir visos kitos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam sutarties įvykdymui, bei visi mokesčiai, įskaitant PVM.

Su prekių naudojimosi prieigos pateikimo terminais ir sąlygomis sutinkame.

Su pirkimo sutarties esminėmis sąlygomis sutinkame.

Tvirtiname, kad siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Prekės | Reikalavimai | Atitinka  *Taip / Ne*  *[įrašyti]* |
| 1. | Programinė įranga, užtikrinanti  įmonės darbuotojų komandinio darbo organizavimą ir darbo efektyvumo gerinimą | Programinėje įrangoje yra:  - galimybė vienu metu dirbti keliems asmenims su vienu ir tuo pačiu dokumentu (redaguoti);  - galimybė kurti komandų tinklalapius;  - galimybė kurti asmenims užduotis;  - integracija su Microsoft Exchange Server, Microsoft SQL Server, Microsoft Lync Server, Microsoft Project Server duomenų saugojimas reliacinėje duomenų bazėje. |  |
| Licencijuojama pagal fizinių serverių skaičių (angl. per Server) |  |
| Yra prieinami keli diegimo scenarijai:  „Single server“ su „built –in“ duomenų baze instaliacija;  „single- server farm“ instaliacija;  „multiple - server farm“ instaliacija. |  |
| Procesorius ne mažiau 64-bit, 4 cores |  |
| Operatyvios atminties palaikymas ne mažiau 8GB |  |
| Operacinė sistema:  Windows Server 2008/2008R2/2012/2012R2  SQL Server 2008 R2 Service Pack 1/2012 |  |
| Programinė įranga palaiko ir užtikrina daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (yra anglų kalba). |  |
| 2. | Programinė įranga, skirta duomenų bazių kūrimui, valdymui  ir  turinti  bazinį duomenų analizės funkcionalumą, licencijuojama per procesoriaus branduolių skaičių (angl. „per core“) | Užklausų vykdymas per ODBC arba OLE DB. |  |
| Duomenų iš kitų šaltinių naudojimas (DTS). |  |
| Duomenų replikavimas tarp serverių realiame laike (angl. „on-line“). |  |
| Automatinis sistemos adaptavimas prie besikeičiančių užklausų ir duomenų. |  |
| Ataskaitų valdymo ir informavimo tarnybos. |  |
| Analitinės informacijos (kubų) valdymo ir formavimo tarnybos. |  |
| Duomenų pakrovimo ir transformacijos iš kitų duomenų šaltinių tarnybos. |  |
| Aukšto prieinamumo duomenų bazių atspindys tarp skirtingų serverių. |  |
| Duomenų gavybos (angl. „data mining“) technologijų palaikymas. |  |
| Programinė įranga užtikrina greitą ir lengvą informacijos paiešką, nepriklausomai nuo jos formato ar buvimo vietos. |  |
| Licencijuojama pagal branduolių skaičių (angl. per Core) |  |
| Grafinė konsolė serveryje arba nutolusioje darbo vietoje, komandinės eilutės komandomis |  |
| Kopijavimo / atstatymo galimybės nestabdant sistemos, atstatymo į nurodyto laiko momento būseną galimybė |  |
| Palaikomų branduolių kiekis ne mažiau 2 |  |
| Operatyviosios atminties palaikymas ne mažiau 64GB |  |
| Blokinių palaikymas ne mažiau kaip 2 blokinio narių (angl. 2-node cluster) palaikymas |  |
| Programinė įranga palaiko ir užtikrina daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (yra anglų kalba) |  |
| 3. | Serverio operacinė sistema | Failų serverio palaikymas |  |
| Naudotojų duomenų bazės (Active Directory) palaikymas |  |
| Skaitmeninių sertifikatų serviso palaikymas |  |
| Terminalinės aplinkos serviso palaikymas |  |
| Dokumentų (turinio) teisių valdymo serviso palaikymas |  |
| Bylų klasifikavimo servisas |  |
| Hipervizorius turi būti operacinės sistemos sudėtyje. |  |
| Palaiko bendrų užduočių grupavimą (clustering), trečiųjų šalių programas sukurtas ir veikiančias .NET v3.5 aplinkoje |  |
| Yra sertifikacijos sistema įvairioms tvarkyklėms, dirbančioms su tarnybinės stoties operacine sistema |  |
| Intelektualiųjų kortelių (smart cards) naudojimo autentifikacija ir palaikymas operacinėje sistemoje |  |
| Duomenų šifravimas fizinėse laikmenose |  |
| Atskirų bylų šifravimas |  |
| Yra gamintojo patvirtinimas, jog operacinė sistema palaiko SSTP, Kerberos v5 Authentication, L2TP/IPSec standartus, tiesiogiai susijusius su saugumu |  |
| Suteikiama licencinė teisė naudoti ne mažiau kaip 2 virtualias tarnybines stotis su ta pačia programine įranga 2 fizinių procesorių tarnybinėje stotyje |  |
| Licencijuojama pagal fizinių procesorių skaičių (angl. per Procesor) |  |
| Palaikomų procesorių kiekis ne mažiau 2 |  |
| Operatyviosios atminties palaikymas ne mažiau 512 Mb |  |
| Reikalavimai procesoriui ne mažiau 1.4 GHz 64-bit |  |
| 4. | Programinės įrangos kūrimo įrankių programų rinkinys | Profesionalūs programavimo įrankiai ir paslaugos.  Yra:  - Code Metrics  - Graphics Debugging  - Browser Link  - Static Code Analysis  - Performance and Diagnostics Hub  - Debugger  - Windows Simulator  - Windows Phone Emulator  - Extensible Testing Framework  - CodeLens  - Peek Definition  - Refactoring  - Extensible Environment  - Multi-Targeting  - Model Resource Viewer  - Blend  - JavaScript and jQuery Support  - Web-based Test Execution  - Agile Portfolio Management  - Backlog Management  - Sprint Planning  - Virtual environment setup & teardown  - Provision environment from template  - Checkpoint environment  - Web-based Test Execution and Test Case Management |  |
| Licencijuojama pagal darbo vietą |  |
|  |  | Reikalavimai procesoriui ne mažiau 1,6 Ghz |  |
|  |  | Operatyviosios atminties palaikymas ne mažiau 1 GB |  |
|  |  | Operacinė sistema:  Windows Server 2008R2/2012/2012R2  Windows 7 SP1/8/8.1/10 |  |
|  |  | Programinė įranga palaiko ir užtikrina daugiakalbę vartotojo sąsają, atsižvelgiant į gamintojo galimybes (yra anglų kalba) |  |

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai :

|  |  |
| --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Pateiktų dokumentų pavadinimas** |
|  | ... |

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija\*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil.**  **Nr.** | **Pateikto dokumento pavadinimas** | **Dokumente esanti konfidenciali informacija (nurodoma dokumento dalis, kurioje yra konfidenciali informacija)** | **Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)** |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |
|  | ... |  |  |

\*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad galutinė pasiūlymo kaina ar visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo sąlygose nurodyto termino.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo parašas vardas ir pavardė*

**Programinės įrangos**

**pirkimo supaprastinto atviro konkurso būdu sąlygų**

**3 priedas**

**(Tiekėjo deklaracijos formos pavyzdys)**

Herbas arba prekių ženklas

(Tiekėjo pavadinimas)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „Vilniaus viešasis transportas“ viešųjų pirkimų komisijai

**TIEKĖJO DEKLARACIJA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nr.\_\_\_\_\_\_

(Data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Sudarymo vieta)

|  |
| --- |
| 1. Aš, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė) |
| tvirtinu, kad mano vadovaujamas (-a) (atstovaujamas (-a))\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| (Tiekėjo pavadinimas) |
| dalyvaujantis (-i) UAB „Vilniaus viešasis transportas“ |
| (Perkančiosios organizacijos pavadinimas) |
| atliekamame programinės įrangos pirkime supaprastinto atviro konkurso būdu |
| (Pirkimo objekto pavadinimas, pirkimo numeris, pirkimo būdas) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , |
| skelbtame CVPP (pirkimo Nr. ) |
|  |

nėra su kreditoriais sudaręs taikos sutarties, nėra sustabdęs ar apribojęs savo veiklos, nesiekia priverstinio likvidavimo procedūros ar susitarimo su kreditoriais.

2.  Man žinoma, kad, jeigu mano pateikta deklaracija yra melaginga, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 39 straipsnio 2 dalies 1 punktu pateiktas pasiūlymas bus atmestas.

3. Tiekėjas už deklaracijoje pateiktos informacijos teisingumą atsako įstatymų nustatyta tvarka.

4. Jeigu viešajame pirkime dalyvauja ūkio subjektų grupė, deklaraciją pildo kiekvienas ūkio subjektas.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| (Deklaraciją sudariusio asmens pareigų pavadinimas) |  | (Parašas) |  | (Vardas ir pavardė) |  |